

Nr. 208/20.02.2018

Dezbătut și aprobat în Consiliul Profesoral din data de **21.02.2018**
Validat în Consiliul de Administrație din data de **22.02.2018**

RAPORT PRIVIND STAREA ȘI CALITATEA ÎNVĂȚĂMÂNTULUI

Semestrul I, anul școlar 2017-2018

RAPORT PRIVIND STAREA ȘI CALITATEA ÎNVĂȚĂMÂNTULUI

Semestrul I, anul școlar 2017-2018

I. Contextul legislativ, politic-instituțional, social-economic, cultural și ecologic cu conexiuni în domeniul educației

II. Analiza instituțională: Analiza SWOT

III. Analiza psiho-socio-demografică și de sănătate a populației școlare

III.1. Efectivele școlare

III.2. Starea de sănătate în rândul elevilor

IV. Resurse umane (cadre didactice, cadre didactice auxiliare, personal nedidactic)

V. Management, relații de colaborare, relații cu publicul, imagine, comunicare

V.1. Inspecția tematică

V.2. Activitatea de perfecționare și formare continuă a personalului didactic

V.3. Parteneriatul cu comunitatea locală

VI. Aspecte/dimensiuni calitative ale învățământului

VI.1. Situația statistică la sfârșitul semestrului I

VI.2 Activitatea metodică

VII. Situația bazei materiale (infrastructura învățământului, dotarea, resursele materiale)

VII.1. Starea fizică/juridică a clădirilor

VII.2. Situația utilităților în unitățile de învățământ

VII.3. Măsuri de îmbunătățire a infrastructurii

VII.4. Situația bazei sportive a unităților

VII.5. Situația altor spații

VIII. Integrarea europeană. Relații internaționale, programe de cooperare internațională, parteneriate, înfrățiri etc.

IX. Activitatea educativă în unitatea de învățământ

X. Consiliere școlară, profesională și în carieră

XI. Parteneriatul social inter-instituțional și cu sindicatele reprezentative

Prezentul raport de activitate a fost întocmit pe baza rapoartelor responsabililor de comisie metodică și pe probleme, a șefilor de compartimente, precum și în baza datelor statistice furnizate de compartimentul secretariat.

I. CONTEXTUL LEGISLATIV, POLITIC - INSTITUȚIONAL, SOCIAL - ECONOMIC, CULTURAL ȘI ECOLOGIC CU CONEXIUNI ÎN DOMENIUL EDUCAȚIEI:

Din punct de vedere **legislativ, organizatoric și politic**, învățământul preuniversitar românesc pentru anul școlar 2017-2018 este reglementat prin următoarele documente:

- *Legea Educației Naționale Nr.1 publicată în M.O. Nr. 18 / 10.01.2011;*
- *OUG. Nr.49/2014 privind instituirea unor măsuri în domeniul educației, cercetării științifice și pentru modificarea unor acte normative;*
- *Ordonanța de urgență privind asigurarea calității educației nr.75/12.07.2005;*
- *LEGEA nr. 87/2006 pentru aprobarea Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 75/12.07.2005 privind asigurarea calității educației;*
- *Ordinul MEN 3382/2017, privind structura anului școlar 2017/2018;*
- *OMEN nr. 4793/31.08.2017 privind organizarea și desfășurarea admiterii în învățământul liceal de stat pentru anul școlar 2017-2018;*
- *Ordinul M.Ed.C.T. 1409 /29.06.2007 cu privire la aprobarea strategiei M.Ed.C.T. privind reducerea fenomenului de violență în unitățile de învățământ preuniversitar.*
- *OMECTS nr. 5349/07.09.2011 privind aprobarea Metodologiei de organizare a Programului „Școală după școală”;*
- *OMECTS nr. 4390/7.06.2012 privind înființarea Consiliului Național pentru prevenirea și combaterea violenței în mediul școlar.*
- *Legea 35/2006 privind creșterea siguranței în unitățile de învățământ;*
- *HG 185/2013 privind organizarea și funcționarea MEN;*
- *ROFUIP nr. 5079 din 31.08.2016;*
- *Ordinul MENCS nr.4742 din 10.08.2016;*
- *OMECTS nr.5561/2011 privind Metodologia de formare a personalului didactic din inv. preuniversitar;*
- *Ordinul MECI nr. 5132/2009 privind activitatea funcției de diriginte;*
- *Ordinul MEN nr. 3597/18.06.2014 pentru modificarea și completare a Metodologiei de evaluare a personalului didactic și didactic auxiliar, aprobată prin OMECTS nr. 6143/2011;*
- *Ordinul MEN nr. 4432/29.08.2014 privind admiterea în inv. preuniversitar de stat;*
- *Inițierea și susținerea de către guvern a unor programe sociale –Lapte corn, Manuale gratuite, Rechișite școlare, Burse sociale, aprobat prin HG 1488/2004;*

Pornind de la necesitatea compatibilizării învățământului românesc cu sistemul european de educație și formare profesională, Planul Managerial pentru anul școlar 2017 – 2018, se fundamentează pe următoarele documente:

- *Rolul educației și formării în materializarea strategiei „Europa 2020”.*
- *Concluziile Consiliului Europei privind rolul educației și formării în cadrul punerii în aplicare a strategiei „Europa 2020 / 4.03.2011”;*
- *Raportul de activitate al Consiliului Europei și al Comisiei pentru punerea în aplicare a programului de lucru „Educație și formare profesională – 2010”;*

- *Raportul European asupra calității educației în școală. 16 indicatori ai calității – Comisia Europeană, Bruxelles, mai 2000;*
- *Evaluarea calității în educația preuniversitară, Parlamentul European și Consiliul Uniunii Europene, Bruxelles, februarie 2001;*
- *“Învățarea de-a lungul vieții în serviciul cunoștințelor, creativității și inovării”, Consiliul Uniunii Europene, Bruxelles, 13 ianuarie 2008;*
- *- Concluziile Consiliului din 12 mai 2009, privind un cadru strategic pentru cooperarea europeană în domeniul educației și formării profesionale (“ET 2020”), Jurnalul Oficial al Uniunii Europene din 28.05.2009, ;*
- *Programul de Educație și Formare pe parcursul întregii vieți, 2007 – 2013: Comenius, Erasmus, Leonardo da Vinci, Gruntvig, Jean Monnet - Ministerul Educației, Cercetării, Tineretului și Sportului - Organismul intermediar POSDRU – Instrumente Structurale ale Politicii de Coeziune Economică și Socială a Uniunii Europene, 2007-2013;*
- *Proiectul “Dezvoltarea profesională a cadrelor didactice prin activități de mentorat” (POSDRU) 2007/2013;*
- *Cadrul strategic național de referință (CSNR) 2007/2013;*

II. ANALIZA INSTITUȚIONALĂ A ȘCOLII GIMNAZIALE „HERMANN OBERTH” MEDIAȘ

Pornind de la prioritățile politicii educaționale ale M.E.N.:

- calitate
- descentralizare
- performanță
- eficiență
- standarde europene
- accesibilitatea la educație
- oferte educaționale
- resurse umane
- responsabilitate

activitatea în unitatea noastră s-a desfășurat în baza prevederilor Planului managerial și ale planurilor de activitate elaborate pe compartimente, urmărind în principal următoarele obiective:

1. CURRICULUM:

- ☑ Corelarea nevoilor de formare ale elevilor, părinților cu oferta CDS;
- ☑ Proiectarea unei strategii didactice activ-participative cu predarea integrată a curriculumului pentru învățământul primar și gimnazial;
- ☑ Desfășurarea activităților didactice;
- ☑ Promovarea performanțelor elevilor și ale profesorilor în comunitatea locală;
- ☑ Valorificarea rezultatelor la evaluările naționale, la concursurile școlare pe baza datelor statistice în vederea creșterii performanței școlare;

2. RESURSELE UMANE:

- ☑ Asigurarea pregătirii și participării echipei de management în domeniul managementului educațional;
- ☑ Asigurarea participării cadrelor didactice în programe de formare continuă;
- ☑ Asigurarea de personal calificat, ce evoluează motivat în cariera didactică;
- ☑ Perfectarea documentelor curriculare, care susțin o strategie didactică îmbunătățită;

3. RESURSE MATERIALE:

- ☑ Extinderea spațiilor școlare pentru cabinete și săli de clasă;
- ☑ Realizarea planului de achiziții pentru modernizarea bazei materiale a școlii;
- ☑ Implicarea activă a Consiliul Reprezentativ al Părinților în vederea finanțării activităților educaționale;

4. PARTENERIATE ȘI PROGRAME:

- ☑ Coordonarea și participarea la proiectele de parteneriat din cadrul școlii;
- ☑ Colaborarea cu instituții abilitate în derularea de proiecte și programe în cadrul școlii;
- ☑ Încheierea de parteneriate cu alte unități de învățământ, comunitatea locală, ONG-uri etc.;

5. RELAȚII PUBLICE, COMUNICARE ȘI IMAGINE:

- ☑ Asigurarea unui management eficient în organizarea și funcționarea instituțională;
- ☑ Promovarea imaginii școlii (în interior și exterior) prin diverse activități de relații publice (ex: activități prezentate în mijloacele mass-media, actualizarea lunară a site-ului unității);

ANALIZA SWOT Semestrul I, anul școlar 2017-2018

1. CURRICULUM

<i>Puncte tari</i>	<i>Puncte slabe</i>
<ul style="list-style-type: none"> ✓ Respectarea planului cadru; ✓ Programe CDȘ elaborate de cadrele didactice ale școlii; ✓ Existența unor scheme orare conform legislației în vigoare; ✓ Pregătirea suplimentară a elevilor pentru evaluarea națională, olimpiade și concursuri școlare; 	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Folosirea insuficientă a echipamentelor moderne; ✓ Oferta școlii nu satisface nevoile tuturor elevilor, opțiunile se fac în funcție de decizia majorității elevilor clasei sau în funcție de încadrarea profesorilor titulari;
<i>Oportunități</i>	<i>Amenințări</i>
<ul style="list-style-type: none"> ✓ Creșterea gradului de autonomie a școlii pe probleme de CDȘ; ✓ Oferta de formare continuă și perfecționare în colaborare cu CCD și ZfL ; 	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Insuficiența diversificare și adecvare a CDȘ-ului la cerințele și solicitările elevilor poate scădea motivația pentru învățare precum și interesul pentru această unitate de învățământ; ✓ Baza materială insuficientă nu permite realizarea tuturor solicitărilor - CDȘ; ✓ Disponibilitate scăzută a părinților pentru problemele propriilor copii, unii părinți refuzând colaborarea cu psihopedagogul.

2. RESURSE UMANE

<i>Puncte tari</i>	<i>Puncte slabe</i>
<ul style="list-style-type: none"> ✓ Personal didactic calificat ; ✓ Ponderea cadrelor didactice titulare cu gradul didactic I si II este de 75%; ✓ Inscrierea la grade didactice; ✓ Relațiile interpersonale, in mare parte, profesor - elev, conducere - subalterni, profesori - părinți, profesori - profesori etc.) existente favorizează crearea unui climat educațional deschis, stimulat; ✓ Există o bună delimitare a responsabilităților cadrelor didactice precum și o bună coordonare a acestora; ✓ Existența unor cadre didactice care utilizează calculatorul in procesul instructiv-educativ; ✓ Personal didactic auxiliar calificat; 	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Management deficitar la nivelul unor responsabili de catedră; ✓ Conservatorismul unor cadre didactice și rezistența la schimbare; ✓ Slaba motivare a cadrelor didactice având în vedere salarizarea; ✓ Superficialitatea unor cadre didactice; ✓ Insuficient personal nedidactic ;
<i>Oportunitati</i>	<i>Amenințari</i>
<ul style="list-style-type: none"> ✓ Varietatea cursurilor de formare si perfecționare organizate de CCD, ONG, Universități; ✓ Întâlniri frecvente cadre didactice – părinți la nivelul invatamantului gimnazial si primar; 	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Statutul social marginalizat al cadrelor didactice; ✓ Reducerea numărului de elevi și a nr. de ore pe discipline a derminat existența unor catedre netitularizabile, fiind ocupate de suplinitori; ✓ Scăderea motivației și interesului pentru activitățile profesionale (colaborarea cu părinții, perfecționarea, activități extracurriculare, confecționarea de material didactic, pregătirea cu profesionalism a lecțiilor etc); ✓ Criza de timp a părinților, datorată actualei situații economice, reduce participarea familiei în viața școlară, cu implicații atât în relația profesor-elev cât și în performanța școlară a elevilor;

3. RESURSE FINANCIARE ȘI MATERIALE

<i>Puncte tari</i>	<i>Puncte slabe</i>
<ul style="list-style-type: none"> ✓ Fonduri bănești extrabugetare (contracte, sponsorizări, donații); ✓ Cadrele didactice au acces la internet; 	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Starea fizica a spatiilor școlare și încadrarea în normele de igienă corespunzătoare; Școala are biblioteca; Postul de bibliotecar este blocat; ✓ Utilizarea cabinetelor și laboratoarelor pentru anumite discipline: informatică, fizica, chimie, biologie, istorie ca și săli de clasă;
<i>Oportunități</i>	<i>Amenințări</i>
<ul style="list-style-type: none"> ✓ Descentralizarea și autonomia instituțională; 	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Nu au fost alocate fonduri în această vară

<ul style="list-style-type: none"> ✓ Parteneriat cu comunitatea locală (primarie, părinți), ONG-uri ; ✓ Existența unor spații (sală de sport la școală,) care pot fi inchiriate în vederea obținerii unor fonduri extrabugetare; ✓ Stimularea personalului didactic în scopul elaborării de proiecte cu finanțare externă; ✓ Posibilitatea antrenării elevilor și părinților în activități productive și de întreținere a școlii; 	<p>pentru reparații și igienizare decât foarte tarziu;</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ Gradul scăzut de implicare al cadrelor didactice și elevilor în păstrarea resurselor școlii; ✓ Administrarea necorespunzătoare a resurselor materiale și financiare, existente în bugetul școlii, de către primarie, solicitările fiind rezolvate cu întârziere.
--	--

4.RELAȚIILE CU COMUNITATEA ȘI ACTIVITATEA EDUCATIVĂ

<i>Puncte tari</i>	<i>Puncte slabe</i>
<ul style="list-style-type: none"> ✓ Organizarea de activități extrașcolare și extracurriculare atractive (excursii, vizionări, spectacole, serbări, acțiuni caritabile etc), introduce elevii în mediu comunitar și contribuie la socializarea lor; ✓ Participări la activitățile sportive interșcolare ; ✓ Colaborarea bună cu reprezentanții comunității locale (Primarie, Consiliul Reprezentativ al părinților, Poliție, Biserica Evanghelică). 	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Slabe legături de parteneriat cu firme private și ONG-uri, puține activități desfășurate în școală implică coparticiparea părinților; ✓ Activitatea supraîncărcată a coordonatorului de programe și proiecte educative; ✓ Implicarea slabă a părinților; ✓ Lipsa unor fonduri de primărie a elevilor și cadrelor didactice implicate în proiecte.
<i>Oportunități</i>	<i>Amenințări</i>
<ul style="list-style-type: none"> ✓ Disponibilitatea și responsabilitatea unor instituții de a veni în sprijinul școlii (Primarie, ONG, Biserică, Poliție, instituții culturale); ✓ Interesul liceelor de a-și prezenta oferta educațională; ✓ Relații de parteneriat cu firme de consultanță în scrierea, derularea și monitorizarea unor proiecte. 	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Timpul limitat pentru participarea la programe educative; ✓ Materiale insuficiente; ✓ Lipsa motivației cadrelor didactice și a elevilor;

III . ANALIZA PSIHO-SOCIO-DEMOGRAFICĂ ȘI DE SĂNĂTATE A POPULAȚIEI ȘCOLARE

III. 1. Efectivele școlare

EFFECTIVELE DE ELEVI la începutul anului școlar 2017-2018:

Nivel de învățământ		Număr de clase	Număr de elevi	Forma de învățământ	Limba de predare
Primar, din care	cl. pregătitoare	2	56	zi	germană
	cl. I	3	86	zi	germană
	cl. a –II-a	2	60	zi	germană

	cl. a –III-a	3	80	zi	germană
	cl. a –IV-a	2	52	zi	germană
	Total	12	334		
Gimnaziu, din care	cl. a –V-a	2	39	zi	germană
	cl. a –VI-a	3	59	zi	germană
	cl. a –VII-a	2	48	zi	germană
	cl. a –VIII-a	2	52	zi	germană
	Total	9	209		

Nivel	Primar	Gimnazial	Total
Semestrul I septembrie 2017	334	209	543
Semestrul I FEBRUARIE 2018	332	208	540

III.2. Starea de sănătate în rândul elevilor

Elevii școlii noastre beneficiază de asistență medicală la Liceul St.L.Roth ,unde există și cabinet psihopedagogic.

Asistența medicală presupune o latură profilactică și o activitate curativă.

Profilaxia generală presupune:

- educarea copiilor în cadrul orelor de dirigenție, biologie și sport în vederea adaptării și consolidării unui stil de viață sănătos (cu referire la alimentația sănătoasă, programul de activitate și de odihnă, practicarea unui sport pentru evitarea sedentarismului și călirea organismului, măsuri de igienă individuală și colectivă pentru prevenirea îmbolnăvirii, însușirea noțiunilor corecte legate de începerea vieții sexuale după maturizarea biologică și psihică);
- examenele medicale de bilanț și controalele medicale periodice în vederea depistării precoce a abaterilor de la starea de sănătate;
- eliberarea avizelor pentru competițiile sportive și alte activități extrașcolare;
- dispensarizarea copiilor cu afecțiuni medicale în scopul urmării respectării controalelor medicale periodice la specialiștii de profil și a evoluției afecțiunilor respective;
- efectuarea triajului epidemiologic la sfârșitul fiecărei vacanțe școlare cu inițierea acțiunilor de depistare a anginelor streptococice prin recoltarea exudatelor și tratamentul în cazul celor pozitive.

Activitatea curativă presupune asigurarea primului ajutor, acordarea consultațiilor la cerere și după caz tratament.

Nu au fost elevi ai unității cu situații sociale deosebite, dar există un caz cu probleme de sănătate, în clasa a IV-a B, elevul Muller Alexander. În baza rezultatelor deosebite s-au acordat: 34 burse de merit și 1 bursă de studiu.

IV. RESURSE UMANE (cadre didactice, cadre didactice auxiliare, personal nedidactic)

IV.1. Personalul didactic de predare: 35 de cadre didactice, după cum urmează:

- 12 învățătoare (10 titulare, 1 suplinitor calificat și 1 suplinitor necalificat);
- 23 profesori (titulari și suplinitori calificați).

Pentru o bună integrare, progres și adaptare la cerințele impuse de programele școlare a elevilor împreună cu psihologul școlii se fac demersuri pentru depistarea elevilor cu CES și crearea unui post de învățător de sprijin.

Personal didactic angajat	Total posturi	Baza	Plata cu ora
Cadre didactice titulare	18,10	23	1,16
Cadre didactice suplinitoare	4,4	10	1,09
Pensionari	0,9	2	0,85
Total	23,4	35	3,10

Număr personal didactic calificat:					Număr personal didactic necalificat
Cu doctorat	Cu gradul I	Cu gradul II	Cu definitivat	Fără definitivat/ debutant	
2	19	2	8	4	2

IV.2. Personal didactic auxiliar - număr pe categorii:

Categorie de personal	Număr de persoane încadrate	Număr de norme pentru fiecare categorie de personal	Numărul de personal este:		
			sub normativele privind încadrarea categoriei respective de personal	la nivelul normativelor privind încadrarea categoriei respective de personal	peste normativele privind încadrarea categoriei respective de personal
Contabil	1	1	-	1	-
Secretar	1	1	-	1	-
Administrator de patrimoniu	1	1	-	1	-
Bibliotecar	0,50	vacant/blocat	-	-	-
Total	3,50	3	-	3	-

Gradul de acoperire al posturilor existente cu personal didactic-auxiliar, conform normativelor in vigoare: 86%.

IV.3. Personal nedidactic (număr pe categorii):

Categorie de personal	Număr de persoane încadrate	Număr de norme pentru fiecare categorie de personal	Numărul de personal este:		
			sub normativele privind încadrarea categoriei respective de personal	la nivelul normativelor privind încadrarea categoriei respective de personal	peste normativele privind încadrarea categoriei respective de personal
Paznic	-	-	-	-	-
Îngrijitor	2,5	2,5	-	2,5	-
Muncitor calificat	1	1	-	1	-
Total	3,5	3,5	-	3,5	-

Gradul de acoperire al posturilor existente cu personal nedidactic, conform normativelor în vigoare: 86% (0,5 posturi vacante: îngrijitor).

V. MANAGEMENT, RELAȚII DE COLABORARE, RELAȚII CU PUBLICUL, IMAGINE, COMUNICARE

ACTIVITATEA MANAGERIALĂ

Școala funcționează în anul școlar 2017-2018 într-un singur schimb pentru ciclul primar și pentru gimnaziu.

Documentele de proiectare au fost întocmite la timp, au fost structurate obiectivele generale și cele specifice, care au fost adaptate la resursele umane și materialele existente în unitatea noastră, prin stabilirea măsurilor concrete de realizare a acestora. În semestrul I, anul școlar 2017-2018, s-a realizat cea mai mare parte a obiectivelor stabilite pentru a asigura funcționalitatea planului sub aspectul corectitudinii măsurilor ameliorative și a coerenței acestora de la o etapă la alta.

Evaluarea activității personalului nedidactic s-a îmbunătățit, dar încă mai sunt deficiențe de comunicare și neîndeplinirea tuturor sarcinilor din fișa postului.

Pe parcursul semestrului I al anului școlar 2017-2018 s-a urmărit ca activitatea de îndrumare și control să fie orientată pe sprijinirea cadrelor didactice (cadre didactice debutante, cadre didactice înscrise la grade didactice etc.), care au nevoie, mai ales în abordarea ideilor noi, de schimbare a relației educator-copil, având la bază programa de educație individualizată.

Un alt aspect pozitiv este acela în care structurile de conducere din unitatea noastră (director, consiliul de administrație, consiliul profesoral și comisii metodice/de lucru) au contribuit la crearea unui climat de respect reciproc în rândul personalului, folosind metode care permit împărțirea cunoștințelor, schimburi de idei, colaborări.

O mare responsabilitate a unității și, în special, a conducerii, este aceea legată de îmbunătățirea relației cu familia, de găsire a soluțiilor ca aceasta să devină partenera actului educativ, implicându-se prin cunoașterea obiectivă a specificului activității din școală, care nu poate fi realizată decât cu sprijinul întregului personal din unitate.

V.1. Inspecția școlară

La nivelul unității, în acest an s-au înscris la grade didactice și pentru inspecții speciale pentru obținerea gradului didactic II prof.Cotoi Ioan, prof.Paşcalău Daniela, pentru inspecția finală d-nele prof. Maca Delia și Dinea Sorina.

V.2. Activitatea de perfecționare și formare continuă a personalului didactic

Activitatea de perfecționare a cadrelor s-a desfășurat pe mai multe direcții:

- perfecționarea în cadrul catedrelor, prin activități specifice;
- perfecționarea prin cursuri organizate de CFCLG, CCD și alți formatori.

Programe de formare și perfecționare derulate prin CCD:

Nr. crt.	Nume și prenume cadru didactic	Specializare	Programul
1	Havriciuc-Coldea Dana	director	„Leadershipși management educațional”
2	Stanciu Gabriela	profesor	„Chimia altfel”

Programe de formare derulate prin CFCLG:

Nr. crt.	Nume și prenume cadru didactic	Specializare	Programul
1.	Săroiu Anca	profesor în învățământul primar	„Brücken und Türme”
2.	Paşcalău Daniela	profesor în învățământul primar	
3.	Medeşan Tatiana	profesor în învățământul primar	
4.	Muntean Emilia	profesor în învățământul primar	
5.	Orban Nicoleta	profesor în învățământul primar	
6.	Havriciuc-Coldea Dana	director	„Methodenseminar”
7.	Pânteia Viviana	profesor	
8.	Goşa Maria	profesor	
9.	Hălmăciu Gabriela	profesor	
10.	Stanciu Gabriela	profesor	
11.	Ziegler Christa	profesor	
12.	Armenean Szendike	profesor	
13.	Chiriac Mihai	profesor	

V.3. Parteneriatul cu comunitatea locală

Partenerii sociali ai unității noastre, în semestrul I, anul școlar 2017 - 2018, au fost:

- Primăria Mediaș;
- Direcția de Protecție a Copilului Sibiu;
- Clubul Copiilor Mediaș;
- Biserica evanghelică "Sf.Margareta";
- PolitiaMediaș;
- Jandarmeria și Poliția Comunitară;
- Inspectoratul pentru Situatii de Urgenta Sibiu;
- Firma SIVECO-Programul SEI-operare PC;

Parteneriate de colaborare cu instituții din domeniul educației, culturii și sportului încheiate între Școala Gimnazială „Hermann Oberth” Mediaș și:

- Clubul Sportiv Școlar Mediaș
- Direcția Municipală pentru Cultură

VI. ASPECTE/DIMENSIUNI CALITATIVE ALE ÎNVĂȚĂMÂNTULUI

VI.1. Situația statistică la sfârșitul semestrului I

PROMOVABILITATE (%), semestrul I, anul școlar 2017-2018

Promovabilitatea (promovați, corigenți, situații neîncheiate etc. la 01.02.2018): %

Promovați:

- Ciclul primar: 330 elevi (99,28%);
- Clasele V-VIII: 204 elevi (98.8%);

Corigenți:

- Ciclul primar: 1 elevi
- Clasele V-VIII: 4 elevi

Cu situația școlară neîncheiată: 1 elev

Note scăzute la purtare:

- Mai mici decât 7: Ciclul primar: 0 elevi, cls. V-VIII: 4 elevi;

VI.2. Activitatea comisiilor

- Anexa 1 - Comisia metodică a învățământului primar
- Anexa 2 – Catedra de matematică și științe ale naturii
- Anexa 3 – Catedra limbă și comunicare
- Anexa 4 – Comisia Om și societate
- Anexa 5 – Comisia Consiliere și orientare
- Anexa 6 – Comisia CEAC

VII. SITUAȚIA BAZEI MATERIALE (infrastructura învățământului, dotarea, resursele materiale)

VII.1. Starea fizică/juridică a clădirilor

Școala are aviz igienico-sanitar de funcționare. De asemenea, unitatea mai are certificat de constatare cu aviz pentru sănătate și securitate în muncă de la I.T.M. Sibiu.

VII.2. Situația utilităților în unitățile de învățământ

Unitatea de învățământ a avut asigurate toate utilitățile. A fost asigurată căldura, prin sistem propriu de încălzire. S-a extins și îmbunătățit sistemul de detectare a scăpărilor de gaz și de monoxid de carbon în sălile din corpul C și 2 săli din corpul A. A fost obținut avizul ISCIR pentru sobele cu convecteur.

VII.3. Măsurile de îmbunătățire a infrastructurii

În vacanța de iarnă s-a modernizat mobilierul școlar din 4 săli de clasă, pentru un număr de 80 de elevi. S-a îmbunătățit și extins sistemul de supraveghere video în toate cele 3 clădiri și în curțile aferente.

VII.4. Situația bazei sportive a școlii

Școala nu are sală de sport, sala festivă „George Enescu” fiind folosită în cadrul orelor de sport. Orelle de educație fizică se desfășoară anevoios în sala de festivități (uneori 2 clase își desfășoară simultan activitatea). Există mijloace fixe și obiecte de inventar noi în baza materială a sălii de sport.

VII.5. Situația altor spații

Celelalte spații sunt în condiții de funcționare bune.

VIII. INTEGRAREA EUROPEANĂ. RELAȚII INTERNAȚIONALE, PROGRAME DE COOPERARE INTERNAȚIONALĂ, PARTENERIATE

Școala Gimnazială „Hermann Oberth” este la a II-a ediție a proiectului mondial „Dance for Kindness”, în colaborare cu Asociația Life Vest Inside, derulat în peste 120 de orașe din peste 50 de țări. La evenimentul din 12 noiembrie 2017 au participat peste 300 elevi ai școlii, cărora li s-au alăturat părinți și parteneri din comunitatea locală.

În semestrul I a fost demarat proiectul eTwinning „*Class Explorers*”, un parteneriat derulat între școala noastră (clasa a VI-a C) și o școală din Polonia și una din Croația pe perioada a 6 luni, ianuarie-iunie 2018.

IX. CONSILIERE ȘCOLARĂ, PROFESIONALĂ ȘI ÎN CARIERĂ

Activitatea de orientare școlară și profesională a fost coordonată de responsabilul Comisiei O.S.P., în colaborare cu consilierul psihopedagog al școlii. Au existat colaborări cu

liceul St.L.Roth, care a prezentat oferta educațională elevilor și părinților.. Teme legate de O.S.P. au făcut subiectul orelor de dirigenție, în mod frecvent la clasele a VIII-a, la ședințele cu părinții, prin directa implicare a direcțiunii, pentru o consiliere eficientă.

X. PARTENERIATUL SOCIAL INTER/INSTITUȚIONAL ȘI CU SINDICATELE REPREZENTATIVE

Sindicatul „Spiru Haret” și „FSLI” este un partener autentic de dialog și decizie la nivelul unității noastre. Sindicatul s-a orientat centrându-și atenția, nu pe avantaje de moment sau personale, ci pe problemele și interesele majorității membrilor de sindicat.

Director,
prof.Havriciuc-Coldea Dana

